



AZIENDA SANITARIA LOCALE BENEVENTO
Via Oderisio 1 - 82100 Benevento

Determina Dirigenziale N. 921 del 14/06/2023

PROPONENTE: U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE

OGGETTO: Liquidazione fattura società Tesi s.r.l. ' Attività di manutenzione, gestione e verifica delle apparecchiature elettromedicali ASL Benevento.

In pubblicazione dal 14/06/2023 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia - art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi

Atto immediatamente esecutivo

Elenco firmatari

Anna Sorice - U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE

Apollonia Di Mella - U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE

STRUTTURA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Liquidazione fattura società Tesi s.r.l. – Attività di manutenzione, gestione e verifica delle apparecchiature elettromedicali ASL Benevento.

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SI COMPONE DI N. 3 PAGINE CON N. 1 ALLEGATO CHE FORMA PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA STESSA

DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE

Si attesta la regolarità giuridico-amministrativa del presente atto e di adeguata istruttoria (artt. 4, 5 e 6 L. 241/90)

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Apollonia Di Mella

Si attesta che il costo di € 71518,52 imputato al conto n. 503030101 (Manut. ord. e riparaz. attrezz. tecn-scient.sanit) del Bilancio2023 ha capienza nel budget assegnato.

Si attesta che il presente atto comporta costi per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile

Dott.ssa Apollonia Di Mella

ESECUTIVITA'

ORDINARIA

IMMEDIATA

Decorrenza _____

Il Responsabile
Dott.ssa Apollonia Di Mella

RELATA DI NOTIFICA

Si ATTESTA che la presente determina è stata esposta all'Albo Pretorio informatico dell'Ente, dal 14/06/2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

Benevento, li 14/06/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
Collaboratore Amm. Prof.le Ctg. D
Dott.ssa Anna Sorice

Il Direttore Responsabile dell'Unità Operativa Complessa, Dott.ssa Apollonia Di Mella, alla stregua dell'istruttoria compiuta ai sensi degli art. 4, 5 e 6 della Legge 241/90, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità amministrativo - contabile resa a mezzo della sottoscrizione della presente, nonché l'insussistenza del conflitto d'interessi, rispetto alla presente procedura (art. 6 bis) e della misura della prevenzione della corruzione di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione;

Dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs 30 giugno 2003, n.196, con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

Dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190;

Il Direttore Responsabile
UOC Prevenzione e Protezione
(Dott.ssa Apollonia Di Mella)

PREMESSO che con Deliberazione D.G. n. 336 del 18/12/2020 l'ASL BN ha aderito alla Convenzione rep. 79/2020 stipulata da Soresa con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese: Tesi Tecnologia e Sicurezza srl/Sol s.p.a./Sincronis srl, aggiudicatario dei servizi integrati per la manutenzione, gestione e verifica delle apparecchiature biomediche (SIGMA) delle Aziende del Sistema Sanitario della Regione Campania;

PRESO ATTO che nella suddetta Deliberazione sono stati individuati:

- la Dott.ssa Apollonia Di Mella, Direttore Responsabile di questa UOC, Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- l'Ing. Alberto Lombardi, Responsabile dell'Ufficio di Ingegneria Clinica presso la medesima UOC, Direttore dell'esecuzione contrattuale ai sensi dell'art. 111 del codice degli appalti;

CONSIDERATO che:

- la somma derivante dall'adesione è stata assegnata a questa UOC, Centro di costo OACDGPP, Centro di Responsabilità OADR13;
- la società Tesi s.r.l. ha regolarmente espletato, per il periodo gennaio-marzo 2023, il servizio di cui in convenzione;

DATO ATTO che

- è stato implementato il nuovo sistema gestionale di contabilità SIAC, con il quale sono state definite nuove procedure finalizzate alla liquidazione delle prestazioni di beni e servizi;
- relativamente all'espletamento del servizio in argomento questa UOC ha espletato tutti gli adempimenti previsti dal vigente Regolamento di Contabilità Aziendale riguardo agli ordini e alle acquisizioni nel sistema gestionale SIAC;
- sono stati effettuati i controlli amministrativi e contabili in relazione all'espletamento del servizio presso l'Ufficio su menzionato, verificandone la regolarità;

CONSIDERATO che l'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità aziendale approvato con deliberazione D.G. n. 56/2017 prevede la verifica del DURC da parte della UOC Gestione Economico/Finanziaria;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione in favore della società Tesi s.r.l. dell'importo di € 71.518,52 a fronte della fattura i cui estremi sono riportati nella Lista di liquidazione n. 2597 del 13/06/2023, per l'espletamento del servizio di manutenzione, gestione e verifica delle apparecchiature elettromedicali ASL Benevento per il gennaio-marzo 2023

Il Direttore responsabile

DETERMINA

per i motivi suesposti, qui riportati e confermati, l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico di:

1. **LIQUIDARE** alla società Tesi s.r.l. l'importo di € 71.518,52 per l'espletamento del servizio di manutenzione, gestione e verifica delle apparecchiature elettromedicali ASL Benevento per il periodo gennaio-marzo 2023 di cui alla fattura elettronica i cui estremi sono riportati nella Lista di liquidazione n. 2597 del 13/06/2023, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



2. **ATTRIBUIRE** la spesa complessiva di € 71.518,52 al Bilancio Esercizio 2023 Voce di Conto n 503030101 (Manut. ord. e riparaz. attrezz. tecn-scient.sanit), Centro di responsabilità OADR13;
3. **CONFERIRE** l'esecutività come indicato nel frontespizio al presente provvedimento e all'allegato che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. **TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - a. al Collegio Sindacale ai sensi di legge;

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Anna Sorice)

Il Direttore UOC
(Dott.ssa Apollonia Di Mella)